Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr 1/DDUV/2026

Wzór umowy

*-wzór umowy-*

UMOWA nr U/1/DDUV/2026

zawarta w dniu …….2026, pomiędzy:

**Uniwersytet VIZJA** z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Okopowa 59, 01-043 Warszawa), NIP: 525-22-08-719, REGON: 017280390, wpisany do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 261, reprezentowanym przez ……………………………….. - . ……………………… zwany dalej **„Zamawiającym”**

oraz

…………………….……………………….., z siedzibą w………………………… wpisanym do ……………………………… NIP: ……………., REGON: ………………….……………., reprezentowanym/ą przez ………………………………. - ……………………..……….. zwanym dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwani także **„Stronami”**

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku **Zapytania ofertowego nr 1/DDUV/2026** (dalej: „Zapytanie ofertowe”). Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.). Postępowanie na wybór Wykonawcy zostało przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, o której mowa w obowiązującym w dniu ogłoszenia niniejszego Zapytania ofertowego dokumencie pn. „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027". Niniejsza Umowa zawierana jest na potrzeby projektu pn. **„Kierunek: Doskonałość – Systemowe Wsparcie Rozwoju Dydaktycznego w Uczelni”, nr FERS.01.05-IP.08-0204/25**. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

# § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa i instalacja serwera w Uniwersytecie VIZJA na potrzeby realizacji założeń projektu pn. „Kierunek: Doskonałość – Systemowe Wsparcie Rozwoju Dydaktycznego w Uczelni”, zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego nr 1/DDUV/2026, w tym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia minimalne obowiązkowe parametry i wymagania dla przedmiotu zamówienia wyszczególnione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 w Zapytaniu ofertowym nr 1/DDUV/2026 oraz warunki określone w treści Zapytania ofertowego nr 1/DDUV/2026, które łącznie stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

# § 2 Okres realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć wykonywanie niniejszej Umowy od dnia jej zawarcia, w terminach i na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym, w tym przedmiot umowy musi zostać zrealizowany w okresie ……………………..

# § 3 Warunki dostawy

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. na adres: ul. Okopowa 59, 01-043 Warszawa, na swój koszt i ryzyko (zgodnie ze złożoną ofertą) w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
2. Zakres prac i dostaw w ramach przedmiotu umowy obejmuje:
3. realizacja przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z treścią przedmiotowego Zapytania ofertowego wraz z załącznikami, treścią oferty złożonej przez Wykonawcę na realizację przedmiotu zamówienia, wskazaniami aktualnej wiedzy, przewidzianymi dla tego rodzaju zamówień oraz zasadami etyki zawodowej;
4. dostawę sprzętu i wyposażenia do Uniwersytetu VIZJA (ul. Okopowa 59, 01-043 Warszawa); przy czym Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy na 3 dni kalendarzowe przed dostawą;
5. wniesienie do wskazanych pomieszczeń w budynku Uniwersytetu VIZJA, wskazanych przez Zamawiającego;
6. instalację przedmiotu zamówienia rozumianą jako rozpakowanie, montaż oraz uruchomienie sprzętu, sprawdzenie poprawności działania dostarczonego sprzętu;
7. wywiezienie i utylizacja opakowań, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej;
8. przekazanie Zamawiającemu praw do korzystania z oprogramowania lub systemów zainstalowanych na urządzeniach stanowiącym przedmiot zamówienia – jeżeli dotyczy, objętych prawami własności intelektualnej i udzielenie Zamawiającemu prawa do użytkowania (licencja) oprogramowania/systemu, na jego własny użytek, w celu zapewnienia funkcjonowania sprzętu, stanowiącego przedmiot zamówienia, na czas nieokreślony lub na okres udzielany przez producenta;
9. uwzględnienie w ramach realizacji przedmiotu zamówienia obowiązku zastosowania przez Wykonawcę zasady „nie czyń poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH) – realizacja przedmiotu zamówienia musi odbyć się z poszanowaniem zasady zrównoważonego rozwoju, w tym podczas realizacji zamówienia muszą zostać zastosowane technologie i rozwiązania uwzględniające rozwiązania proekologiczne, w tym związane z oszczędnością energii;
10. udzielenie gwarancji na sprzęt objęty przedmiotem zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym i Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, które stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
11. Przekazanie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu odbędzie się po zatwierdzeniu i podpisaniu protokołu odbioru. Do momentu odbioru przedmiotu zamówienia poprzez podpisanie protokołu odbioru zamówienia przez Zamawiającego odpowiedzialność za sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia ponosi Wykonawca.

# § 4 Warunki umowy oraz warunki odpłatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie brutto w kwocie ……………………………………………… złotych (słownie: ………………………. złotych 00/100). Wynagrodzenie wykonawcy zostało określone zgodnie z ofertą Wykonawcy, która została wyłoniona w ramach rozstrzygnięcia postępowania nr 1/DDUV/2026. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty związane   
   z realizacją przedmiotu umowy oraz podatek VAT w obowiązującej wysokości.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania.
4. Termin zapłaty może być wydłużony w stosunku do zapisów ust. 3 w przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego transzy zaliczki z Instytucji Pośredniczącej. W takim przypadku płatność nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Zamawiającego, a Wykonawcy nie należą się żadne odsetki za opóźnienia w zapłacie. Maksymalne wydłużenie terminu zapłaty nie może jednak przekroczyć 60 dni.
5. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń i podpisaniu protokołu odbioru przez Strony.
6. Jako zapłatę faktury rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Strony ustalają, że Wykonawca, wystawiając fakturę, uwzględni poniższe wytyczne:
8. dane do faktury: **Uniwersytet VIZJA**, **ul. Okopowa 59**, **01-043 Warszawa**, **NIP: 525-22-08-719;**
9. przedmiot/nazwa towaru: zapis powinien zawierać co najmniej nazwę sprzętu objętego przedmiotem zamówienia, w przypadku rożnych stawek podatku VAT na komponenty zamówienia, należy ująć je w odrębnych pozycjach FV tj. np. pozycja pierwsza „serwer”, pozycja druga „zasilacz awaryjny do serwera”;
10. dołączenie dodatkowego opisu na FV w sekcji uwagi lub innej sekcji zależnie od możliwości używanego systemu: „Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „Kierunek: Doskonałość – Systemowe Wsparcie Rozwoju Dydaktycznego w Uczelni” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus”.
11. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszenia praw i obowiązków (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy.

# § 5 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub rozwiązania Umowy (wypowiedzenia lub odstąpienia) przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1, w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy w wysokości 15% wynagrodzenia pozostałego do zapłaty za niezrealizowaną część Umowy;
   2. opóźnienia w dostawie (przez dostawę należy rozumieć dostarczenie serwera niezgodnie z wymogami Zamawiającego, w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia) – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień roboczy opóźnienia w dostawie;
   3. naprawy trwającej ponad jeden dzień roboczy i nieudostępnienia w ramach gwarancji urządzeń zastępczych o parametrach nie gorszych niż naprawiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
   4. niewywiązania się z innych obowiązków wynikających z gwarancji niż wymienione wyżej – każdorazowo w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każde uchybienie w stosunku do opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i Zapytaniu ofertowym, zasad i warunków realizacji zamówienia i gwarancji.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
5. Termin zapłaty kar umownych, wskazany w nocie obciążeniowej, będzie liczony od dnia doręczenia noty drugiej Stronie. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanej noty), na adresy i numery, o których mowa w § 8 ust. 4 i 5.
6. W przypadku pokrycia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, do potrącenia dojdzie po upływie terminu wskazanego w nocie obciążeniowej przewidzianego na zapłatę kary umownej, a jeżeli termin ten nie zostałby oznaczony w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.

# § 6 Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, w sytuacji:
2. gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu zamówienia w wyznaczonym terminie,
3. gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób sprzeczny z zawartą Umową,
4. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej Umowy powinno zostać złożone pisemnie w terminie 5 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.
7. Odstąpienie od niniejszej Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

# § 7 Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy liczonej od daty wystawienia faktury sprzedaży po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, w zakresie i terminie określonym w Zapytaniu ofertowym i Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Karty gwarancyjne sprzętu objętego przedmiotem zamówienia zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
3. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

# § 8 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w dniu złożenia przez Stronę ostatniego podpisu.
2. Umowa obowiązuje przez czas określony od dnia jej zawarcia do dnia wykonania wszystkich zobowiązań w niej opisanych.
3. Strony dopuszczają podpisanie niniejszej Umowy oraz zmian do niej w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego (e-podpis).
4. Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy:
   1. Zamawiający: …………………………………….. , adres e-mail: ……………………………, tel. ……………………. ,
   2. Wykonawca: …………………………………….. , adres e-mail: ……………………………, tel. …………………….. .
5. Adresy do korespondencji/doręczeń:
   1. Zamawiający: …………………………………….. ,
   2. Wykonawca: ……………………………………... .
6. Niniejsza Umowa może zostać zmieniona w formie aneksu do Umowy, przy czym zmiana osób wymienionych w § 8 ust. 4 lub ich danych kontaktowych nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze stron informuje pisemnie drugą stronę o nowej osobie upoważnionej do współpracy i realizacji Umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą w miarę możliwości

w sposób polubowny.

1. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w sposób określony ust. 8, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca o ile nie zostanie podpisana za pomocą e-podpisu, o którym mowa w ust. 3. W tym przypadku jedynym egzemplarzem Umowy jest podpisany plik elektroniczny. Jeżeli Umowa jest podpisana przez jedną ze Stron przy użyciu podpisów elektronicznych, zaś przez drugą Stronę przy użyciu tradycyjnej formy pisemnej, wymagane jest wzajemne przesłanie przez Stronę drugiej Stronie odpowiednio – pliku elektronicznego oraz egzemplarza podpisanego tradycyjnie.
3. Integralną częścią niniejszej Umowy są:
4. Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe wraz z Załącznikiem nr 1 Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
5. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
6. Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| Wykonawca (data i podpis) | Zamawiający (data i podpis) |

Poziome zestawienie logotypów. 
Z lewej strony logotyp Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego. Znak graficzny zbudowany z układu trzech połączonych gwiazd w kolorach: biały, żółty i czerwony, na tle trapezu. Na środku logotyp Rzeczpospolita Polska. Znak graficzny odzwierciedla biało-czerwoną flagę Polski. Z prawej strony logotyp Dofinansowane przez Unię Europejską. Znak graficzny odzwierciedla flagę Unii Europejskiej. Niebieski prostokąt na środku którego, żółte gwiazdy tworzą okrąg.
Załącznik nr 3 do Umowy nr U/1/DDUV/2026

*-wzór-*

Warszawa, dnia … … 2026

# Protokół odbioru

## Podstawa formalno-prawna:

Umowa nr U/1/DDUV/2026 z dnia ……….2026 roku.

## Zamawiający:

Uniwersytet VIZJA z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Okopowa 59, 01-043 Warszawa), NIP: 525-22-08-719, REGON: 017280390, wpisany do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 261, reprezentowany przez ………………………………………………………….

## Wykonawca:

…………………….……………………….., z siedzibą w………………………… wpisanym do ……………………………… NIP: ……………., REGON: ………………….……………., reprezentowanym/ą przez …………………. - ……………………..………..

## Przedmiot odbioru – dostawa i instalacja serwera w Uniwersytecie VIZJA na potrzeby realizacji założeń projektu pn. „Kierunek: Doskonałość – Systemowe Wsparcie Rozwoju Dydaktycznego w Uczelni”, zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego nr 1/DDUV/2026, w tym, w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LLp. | Sprzęt / Oprogramowanie | Liczba | Producent / model / nazwa | Nr seryjny (*jeśli dotyczy*) | Karta gwarancyjna | Licencja / Przeniesienie praw (*jeżeli dotyczy*) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

## 

## Stwierdza się, że dokonano odbioru bez zastrzeżeń Tak Nie

## Zamawiający wskazuje zastrzeżenia do odbioru przedmiotu zamówienia: Tak Nie

Wykaz uwag/zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia: …………………………………………………………………………

Uzgodniony termin usunięcia wad: ……………………………………………………………………………………………………..

## Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury i wypłacenia Wykonawcy 100% wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy Tak Nie

## Miejsce na dodatkowe uwagi: ……………………………………………………………………………..……………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………….. | ………………………………………………….. |
| W imieniu Wykonawcy | W imieniu Zamawiającego |